

PLANO DE GESTÃO ESCOLAR DEMOCRÁTICA E PARTICIPATIVA  
DO CENTRO MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO INFANTIL  
CMEI – CRESCER FELIZ 2024 A 2026

VANDERLÉA ANA CARLETO DE SIQUEIRA  
RG: 2.819.807  
CPF: 907.329.609-91  
RUA: BARÃO DO RIO BRANCO – nº 561

CANDIDATA: DIRETOR ESCOLAR – CMEI CRESCER FELIZ  
ESCOLARIDADE: LICENCIATURA PLENA EM PEDAGOGIA  
CONTATO: (49) 99903-1258  
e-mail: [vanderleasiqueira@hotmail.com](mailto:vanderleasiqueira@hotmail.com)

## INTRODUÇÃO

O Centro Municipal de Educação Infantil Crescer Feliz tem como finalidade estabelecer vínculo de parceria com todos que fazem parte desta instituição, sendo eles pais, crianças, docentes, funcionários ou demais membros da comunidade em geral, com objetivo de favorecer uma educação igualitária e de qualidade para o seu público, tem como base para o desenvolvimento do trabalho o Projeto Político Pedagógico da instituição, sendo esse síntese da produção coletiva que envolve a todos que fazem parte da comunidade escolar, baseado no Projeto Político Municipal elaborado em conjunto com a Secretaria Municipal de Educação.

O Projeto Político Pedagógico é a linha mestra da instituição que representa a síntese dos estudos que objetivam nortear a ação, promovendo a formação integral do nosso aluno nos aspectos cognitivos, afetivos, éticos e motores na busca da cidadania.

São partes integrantes do Projeto Político Pedagógico: missão, valores, princípios, conhecimentos, habilidades, atitudes, perfis desejados, linha teórica, atividades extracurriculares, cotidiano escolar, avaliação e controle de qualidade. Sendo também parte importante e a partir de 2018 inserida a Base Nacional Comum Curricular, (BNCC), considerando os direitos de aprendizagem da educação infantil, (brincar, explorar, conviver, expressar-se, conhecer-se, participar), tendo como norte pedagógico os campos de experiência (o eu, o outro e o nós; corpo gesto e movimento; traços sons, cores e formas; escuta, fala, pensamento e imaginação; espaços, tempos, quantidades, relações e transformações).

Buscamos a qualidade e excelência entre o **EDUCAR, CUIDAR e ESTIMULAR**, por meio das experiências vivenciadas pela criança nas brincadeiras e interações com os demais, com a finalidade de proporcionar ao educando o conhecer para pensar, criar, e transformar.

As experiências no dia a dia da instituição de ensino mostram como é importante todos os segmentos da comunidade escolar estarem engajados em um propósito comum, é pela ação coletiva que a unidade escolar se fortalece, revela sua capacidade de se organizar e desenvolver uma educação de qualidade embasada em um currículo que norteie as vivências e experiências educacionais de acordo com as especificidades da

unidade escolar, organizando os espaços de aprendizagem, os conhecimentos e as habilidades necessárias para o desenvolvimento integral da criança.

A gestão participativa e democrática abrange as dimensões pedagógicas, administrativas, financeiras e físicas, desta forma assume papel fundamental em todas as fases do cotidiano de uma unidade escolar, partilhando o poder e responsabilidades, oportunizando a participação efetiva dos segmentos da instituição escolar nos processos decisórios.

O plano de Gestão Escolar para Centro Municipal de Educação Infantil Crescer Feliz tem como finalidade promover a mediação com a equipe escolar, contribuindo para o desenvolvimento das crianças, proporcionando a elas o bem estar durante o período em que frequentam a instituição, por meio de cuidados, alimentação, segurança, oportunidades de ampliarem suas capacidades e habilidades através de experiências significativas, atrativas e prazerosas, que oportunizem o desenvolvimento das mesmas, visando uma educação de qualidade, abrangendo conceitos sobre valores e autonomia, importantes para sua vida.

## **OBJETIVO GERAL**

Administrar e coordenar o CMEI Crescer Feliz garantindo o bom funcionamento da escola, com objetivo em comum com toda a equipe escolar mediante uma gestão democrática e participativa, visando o bem estar das crianças com o foco na formação integral e promoção de sua aprendizagem e desenvolvimento, orientando para que se priorize a inclusão de todas as crianças nas experiências propostas, propiciando qualidade ao ensino através do compromisso com o processo pedagógico, possibilitando assim a formação de um cidadão participativo para que possam inserir-se no mundo com autonomia e confiança envolvendo as dimensões sócio econômica, pedagógica, administrativa, financeira e física, desta forma assumindo papel fundamental na instituição.

## **DIAGNÓSTICO DA ESCOLA**

O Centro Municipal de Educação Infantil Crescer Feliz foi construído por necessidade de ampliação na Educação Infantil do Município pelo aumento na demanda de matrículas nesta faixa etária. Criado em 09 de outubro de 2007. Inaugurado em agosto de 2015, situado na Rua Antônio Denardi, no Bairro Tranquilo Guzzi, nº 48. As atividades iniciaram-se logo após a inauguração, em agosto de 2015, sendo que o trabalho com as crianças teve início neste mês com uma média de 60 crianças.

Atualmente o CMEI conta com 106 matrículas e no momento já não é suficiente para suprir a demanda de procura aos munícipes.

O CMEI Crescer Feliz é uma entidade na qual fazem parte pais, alunos, professores e colaboradores, todos com objetivo em comum, com foco na aprendizagem e desenvolvimento das crianças.

Cabe ao gestor da unidade escolar, coordenar o trabalho cotidiano na instituição que garanta o funcionamento da escola, com objetivo em comum com toda a equipe escolar, na ampliação do desenvolvimento das crianças como um todo. É importante lembrar que a construção do Plano de Gestão deve ser uma conquista que revela o seu poder de organização, procurando cada vez mais autonomia e assertividade em suas decisões, é através dele que se pode proporcionar um espaço educativo acolhedor e rico em experiências, cujas ações tenham como finalidade a formação integral dos alunos, em todos os seus aspectos, ou seja, não se trata de um trabalho isolado e sim uma construção coletiva, que envolve toda comunidade em geral na busca dos mesmos objetivos.

A Constituição Federal de 1988 reconhece a criança pequena como sujeito de direito garantindo o acesso a educação através das creches e pré escolas, em consonância a Lei de Diretrizes e Bases de 1996 (Lei nº 9.394 de 20 de dezembro de 1996), estabelece a etapa da Educação Infantil como primeira etapa da Educação Básica.

Com a Constituição Federal de 1988, o atendimento em creche e pré-escola às crianças de zero a 6 anos de idade torna-se dever do Estado. Posteriormente, com a promulgação da LDB, em 1996, a Educação Infantil passa a ser parte integrante da Educação Básica, situando-se no mesmo patamar que o Ensino Fundamental e o Ensino Médio. E a partir da modificação introduzida na LDB em 2006, que antecipou o acesso ao Ensino Fundamental para os 6 anos de idade, a Educação Infantil passa a atender a faixa etária de zero a 5 anos. (BRASIL, 2017, p.35).

Desde 2018 a instituição trabalha de acordo com as orientações propostas pela Base Nacional Comum Curricular (BNCC), aprovada em 2017, que define a Educação Infantil desta forma: “Como primeira etapa da Educação Básica, a Educação Infantil é o início e o fundamento do processo educacional” (BRASIL, 2017, p. 36).

Os espaços, tem pos assim como o currículo do CMEI Crescer Feliz estão organizados para atender as orientações da BNCC: “Considerando que, na Educação Infantil, as aprendizagens e o desenvolvimento das crianças têm como eixos estruturantes as interações e as brincadeiras, assegurando-lhes os direitos de conviver, brincar, participar, explorar, expressar-se e conhecer-se” (BRASIL, 2017, p.40).

Temos como norteadores para nos auxiliar nos planejamentos a Diretriz Curricular da Educação Infantil da AMARP, aprovada em 2016. Diretriz Curricular da Educação Inclusiva da AMARP de 2022, juntamente com as demais legislações vigentes: Lei de Diretrizes e Bases de Educação Nacional. Lei n. 9.394/96. (LDB). Referencial Curricular Nacional para Educação Infantil (RCNEI). Estatuto da Criança e do Adolescente. Lei nº 8.069, de 13 de julho de 1990 (ECA). dentre outras.

O plano estabelece a finalidade de cada segmento, pedagógico, administrativo, financeiro e o que se pretende construir e realizar, porém é um compromisso de todos, em que cada um deve assumir a sua parte, buscando os meios necessários para concretização dos objetivos estabelecidos visando o bem-estar de todos os envolvidos.

## **DIMENSÃO SOCIO ECONÔMICA**

O CMEI Crescer Feliz atende atualmente cerca de 106 crianças com faixa etária de 04 meses até 3 anos. Os alunos que frequentam o CMEI Crescer Feliz, são do meio urbano e rural do município de Pinheiro Preto, advindos dos diversos Bairros da cidade, visto que é a única instituição que atende esta faixa etária aqui no município. Os pais são os responsáveis por trazer e buscar seu filho(a) na instituição, o município não oferece transporte para os alunos, por não ser uma etapa do ensino obrigatório.

Os pais em sua grande maioria trabalham nas empresas do município, setor público e privado, agricultores, autônomos, entre outros, atende-se as crianças das diversas classes sociais do município, a maioria dos pais com nível fundamental médio, porém diversos com curso superior também, a renda familiar gira em torno de 1 a 5 salários mínimos aproximadamente por família, aproximadamente 60% de nossas crianças são de origem italiana e os outros 40% são de origem alemã, pardos, negros e outros.

Em casa, a maioria das crianças tem contato com várias tecnologias, porém pela faixa etária não fazem muito uso das mesmas, o tempo que os pais dedicam aos seus filhos são nos finais de semana ou a noite, pois aproximadamente 90% das crianças permanecem na instituição no período integral e apenas 10% vem no turno matutino ou vespertino que se estende de segunda a sexta feira.

Alguns eventos serão realizados pela APP (Associação de Pais e Professores) do CMEI, como assembleia de pais, festa junina, amostra de experiências (trabalhos) e outras em que as famílias participam.

## **DIMENSÃO PEDAGÓGICA**

A Educação Infantil é considerada uma importante etapa na formação das crianças, é nesse período que ela inicia seu convívio fora do ambiente familiar, é por meio desse convívio que elas vão ampliando sua autonomia, interagindo com os demais da mesma faixa etária e com adultos, aprimorando assim suas capacidades linguísticas, motoras, sociais, cognitivas e afetivas.

Os Centros de Educação Infantil ou creches, surgiram com o objetivo de atender exclusivamente as crianças de baixa renda ou filhos de mães trabalhadoras, com vistas somente ao atendimento assistencialista e compensatório, porém essa etapa da educação foi conquistando avanços ao longo do tempo e o que anteriormente era visto somente como o cuidar das crianças, atualmente está na Constituição como parte importante da Educação Básica. Dessa forma entende-se que muito mais do que assistência, existe a necessidade de oferecer um espaço que promova o desenvolvimento integral da criança, a mediação do professor nesta etapa em experiências que estimulem os alunos é muito importante, pois é a base para as demais etapas da Educação Formal.

O CMEI deve ser um local que reúna as condições físicas e estruturais adequadas, proporcionando um ambiente seguro, tranquilo, agradável, humanizado e acolhedor, que estimule a curiosidade, aprendizagem e autonomia das crianças. Nesta perspectiva o trabalho no CMEI Crescer Feliz é alinhado em planejar ações pedagógicas que contemplem o bem-estar das crianças. Os espaços são organizados para atender as necessidades de sono, alimentação, higiene, espaços para brincar, entre outros.

O trabalho realizado nesta instituição vai bem além de prover alimentação e cuidados, mas integra o ato do Cuidar, do Educar e do Estimular respeitando a individualidade da criança e valorizando seus avanços e suas conquistas, pois a infância é um momento da vida da criança, cheio de possibilidades para a ampliação das muitas habilidades e capacidades das mesmas.

Os planejamentos no cotidiano do trabalho dos professores são pautados na BNCC (Base Nacional Comum Curricular) sempre considerando os seis Direitos de Aprendizagem da Educação Infantil: Conviver, Brincar, Participar, Explorar, Expressar e Conhecer-se.

Para alcançar os objetivos de aprendizagem na Educação Infantil, a Base pressupõe que o Currículo deve ser organizado por campos de experiências, a partir desses campos, o professor deve planejar suas aulas com seus objetivos voltados para a criança em que a finalidade seja o seu aluno vivenciar e participar das experiências propostas por ele, cujo olhar deve estar sempre voltado para o desenvolvimento integral da criança, com a diversidade como princípio formativo, com respeito as capacidades e evoluções de cada criança e adaptando quando necessário para que todos participem igualmente.

Com base na BNCC, os eixos estruturantes e as competências gerais da Educação Básica, os direitos de aprendizagem e desenvolvimento, na Educação Infantil, asseguram as condições para que as crianças aprendam em situações nas quais possam desempenhar um papel ativo em ambientes que as convidem a vivenciar desafios e a sentirem-se provocadas a resolvê-los, nas quais possam construir significados sobre si, os outros e o mundo social e natural.

Para potencializar o Ensino-Aprendizagem das crianças do CMEI Crescer Feliz, são organizados horários para que os professores de cada faixa etária tenham a possibilidade de planejar juntos, havendo assim a troca de experiências, ideias, promovendo aulas dinâmicas e criativas com uso de recursos pedagógicos atrativos e de interesse das crianças para que sua aprendizagem se processe da forma mais prazerosa possível.

Para o planejamento os professores seguem um mapa construído coletivamente, quando foi implantado a BNCC, na educação infantil do município, sendo que este contém as experiências e os objetivos importantes para serem trabalhados no decorrer de cada faixa etária, os professores fazem alguns projetos com temas como Resgate de Brincadeiras, construção de jogos e brinquedos com materiais recicláveis, e outros, porém são trabalhados no decorrer do ano e não com data fim.

Quanto ao sistema de avaliação na Educação Infantil ou no CMEI Crescer Feliz, é processual e continua, elaborada semestralmente por meio de relatório descritivo, tendo como principais características a observação e o registro, onde cotidianamente o professor por meio das experiências propostas e das atividades rotineiras faz a observação do desenvolvimento individual e coletivo das crianças, visto que, nesta faixa etária o pedagógico acontece em todos os momentos do dia, seja na alimentação, no usar o banheiro, no desfralde, na troca das crianças, enfim, o todo é pedagógico, onde a criança vai ampliando as suas capacidades de autonomia, o professor junto com a família é que auxilia as crianças nessa construção da sua independência.

O registro que o professor faz por meio de fotos, vídeos, anotações, entre outros, compõe um rico material que o auxiliará em seu planejamento para a continuidade do seu trabalho pedagógico no ano letivo, pois desta forma ele perceberá onde ocorre as dificuldades, reorientando-o em sua prática educativa. Desta forma a Educação Infantil firma-se definitivamente na educação brasileira como modalidade de ensino, importante por ser a base e estimular a ampliação das diversas habilidades e capacidades relevantes para as próximas etapas da Educação Básica.

As Matrículas são feitas pela diretora, com a apresentações da documentação necessária. Não conseguimos atender a demanda de procura que tem aumentado bastante nos últimos anos, por isso procuramos ajudar os pais que apresentam documentação da necessidade por estarem trabalhando, porém ressalta-se a importância da criança estar

frequentando a creche para o seu desenvolvimento, pois ela evolui muito por meio da interação com outras crianças da mesma faixa etária.

## **DIMENSÃO ADMINISTRATIVA**

O CMEI Crescer Feliz atende em período integral, com início de funcionamento às 07h15min e encerrando as atividades às 18h15min. Os profissionais que compõem a equipe na instituição são 7 professores ACTs e 8 professores efetivos, sendo que em sala estão 7 dos efetivos e 1 está na parte gestora da escola, no cargo de direção geral, todos com licenciatura e especialização na área que estão atuando, apenas uma professora que não possui especialização.

Também trabalham na instituição 12 atendentes e 04 estagiárias para auxiliar os professores em sala com as crianças, nas diversas atividades cotidianas, 01 vigilante que faz o trabalho de ronda e vigilância, atendimento aos pais, visitantes, entregadores e demais funcionários do CMEI Crescer Feliz, 02 auxiliares de serviços gerais, que são responsáveis pela limpeza da creche, 02 merendeiras que cuidam da alimentação, 01 lactarista fazendo a parte da alimentação dos berçários, ambas efetivas.

A alimentação é acompanhada por 01 nutricionista que faz o cardápio e também os encaminhamentos para as compras dos alimentos. Os materiais pedagógicos, de higiene e limpeza é enviado o pedido para a secretaria de educação que faz o encaminhamento de licitação e compras enviando posteriormente para a instituição os produtos.

Para a organização e bom funcionamento do CMEI, faz-se necessário um cronograma de funcionamento, organizado da seguinte forma:

Recepção das crianças das 7h15min às 8h, ao término da recepção é servido o café, das 8h30min às 10h realização de atividades pedagógicas, brincadeiras conforme planejamento do professor, às 10h é servido o almoço para os alunos, das 10h15min às 13h15min higienização e soninho, das 13h às 13h30min, o acordar, organizar e recepcionar as crianças que vem no período vespertino. Para as crianças dos berçários I é dado mamadeira ao acordar, às 13h lanche de frutas, 13h30min até 14h30min atividades pedagógicas, brincadeiras, conforme planejamento, às 15h é servido o jantar para os alunos dos berçários, das 15h30min às 15h45min jantar para os maternais, das 16h às 17h, atividades lúdicas, a partir desse horário os pais iniciam a busca de seus filhos(as).

A administração escolar segue os princípios da gestão democrática, pois tem a participação dos membros do Conselho Escolar e da APP (Associação de Pais e Professores, que neste ano de 2023 foi criada), participam das deliberações da unidade escolar.

A comunidade escolar será toda convidada a partir de agora com a criação do estatuto



do CMEI, para participar da formulação e adequação do PPP, (Projeto político pedagógico) da instituição, essa adequação será feita 1 vez no início de cada ano, sendo que este e os demais documentos legais que norteiam a educação infantil estão à disposição da comunidade escolar, na secretaria do CMEI.

O atendimento aos alunos é sempre que se faz necessário, atendimento aos pais a administração está sempre a disposição para conversar em caso de necessidade tanto pela procura da família, ou se houver necessidade de chamar para resolver qualquer situação do momento. Os documentos dos alunos, docentes e demais funcionários são organizados em pastas no arquivo e no sistema.

No processo de gestão democrática, é importante que todos os segmentos da instituição, trabalhem em harmonia, unidos em busca de um mesmo objetivo oportunizando vivencias significativas para as crianças, proporcionando uma educação de qualidade e dessa forma contribuindo positivamente no desenvolvimento dos alunos.

## **DIMENSÃO FINANCEIRA**

Os recursos financeiros disponíveis no CMEI Crescer Feliz são oriundos de verbas disponibilizadas pela administração municipal, além do cartão escola, sendo um recurso da administração municipal através do salário educação. Outro recurso é o Programa Dinheiro Direto na Escola PDDE.

Desde o ano 2023 contamos com a ajuda da Associação de Pais e Professores APP para arrecadar recursos financeiros para realização de metas estabelecidas em reuniões, conforme necessidades da Instituição.

Nessa perspectiva todas as ações são planejadas onde as prioridades são discutidas e elencadas de forma participativa, as decisões dos gastos são tomadas no coletivo e posteriormente é prestado contas com 100% de transparência para toda comunidade escolar e lavrada em ata.

Os matérias pedagógicos, de consumo, reparos, reformas, cursos de formação para os profissionais, e outros, são disponibilizados pela Secretaria de Educação e administração mediante organização e pedido feito pela equipe gestora da instituição

## **DIMENSÃO FISICA**

O CMEI Crescer Feliz oferece 106 vagas em período integral, matutino ou vespertino, para crianças de 04 meses até 03 anos. A instituição possui: 07 salas de aula, e pela grande procura por matrículas temos um projeto licitado para a ampliação de mais duas novas salas, a maioria possuem pátio externo com grama sintética, ar condicionado, televisores, armários, estantes de aço e espelhos, quadros de feltro para recados, em 04

das salas tem bancada de mármore com pia para lavagem de mamadeiras e copos, espaço de dormitório e espaços adequados para organização das mochilas das crianças. Temos 01 sala que é de berçário I, nessas tem trocadores com banheiras, carrinhos para bebês, mesas para alimentação.

Outras 02 salas são de berçários II, nessas tem trocadores, banheiro com sanitários infantis, chuveiro com espaço para banho, 02 das salas são usadas para os maternais, outras 02 são também para os maternais, que por falta de espaço físico as crianças foram alocadas no Centro I (Padre Trudo Plessers) essas são salas maiores, tem carteiras, cadeiras, mesa grande com bancos para as crianças realizarem atividades de mesa, uma mesa de professor, ganchos para organizar as mochilas, bancada de mármore em duas delas para materiais pedagógicos, nas salas de berçários II e Maternais todas tem caminhas, na instituição também tem 01 lactário com pia, geladeira, micro-ondas, fogão a gás para aquecer o leite dos mamas e esterilização das mamadeiras, 01 refeitório com mesas e bancos para alimentação das crianças maiores, 01 cozinha com geladeira, freezer, micro-ondas, fornos elétricos, fogão industrial, bancadas com 04 pias, tanquinho, mesa, cadeiras, eletrodomésticos necessários, louças, panelas, formas, talheres, etc. 01 depósito de alimentos secos e um para frutas e verduras com bancadas para os armazenamentos, 01 sala de Direção, com computador, impressora, mesas de trabalho, cadeiras.

A escola também possui 01 banheiro interno infantil com 03 sanitários, chuveiro e lavatórios, 02 banheiros para professores e demais funcionários com 01 sanitário cada um e pia. 01 sala de lanches para os colaboradores com mesa, cadeiras, geladeira, pia e micro-ondas, que é usada para planejamento dos professores com mesa, computadores, impressora, cadeiras, 01 depósito de materiais de expediente, brinquedos de uso coletivo, alguns materiais pedagógicos, 01 lavanderia com 01 máquina de lavar, uma secadora, uma bancada em mármore, 01 tanque e espaço com prateleiras para armazenamento dos produtos de limpeza, 02 banheiros para auxiliares de limpeza e cozinha com 02 sanitários cada um, 01 parque infantil interno e 01 parque infantil externo, ambos com brinquedos diversos.

A instituição também dispõe de estacionamento para professores, entrada com portões com chave, para 2024 o portão de entrada terá interfone, as adequações já iniciaram, 01 vigilante em tempo integral que faz o trabalho de vigilância e ronda, controle de entrada e saída das crianças, pais, funcionários e demais pessoas, toldo para a chegada e saída, terreno todo cercado para melhor segurança das crianças. O CMEI está equipado e com livre acesso dos professores, com aparelhos de apoio pedagógico como retroprojetor, notebooks, caixa de som, etc.

## METAS E AÇÕES

	<b>DIMENSÃO PEDAGÓGICA</b>
Meta	Integração da família e escola, por meio de eventos realizados pela instituição
Ações	<ul style="list-style-type: none"><li>- Assembleia de pais;</li><li>- Amostra de experiências pedagógicas ao final do ano letivo;</li><li>- Leitura e assinatura dos relatórios individuais dos alunos;</li><li>- Eventos com a participação da comunidade: Noite cultural, festa junina, sessão cívica no dia 07 de setembro.</li></ul>
Objetivos específicos	<ul style="list-style-type: none"><li>- Realizar e buscar a participação da família nas reuniões de pais, para que tenham conhecimento do trabalho cotidiano da instituição;</li><li>- Incentivar os pais a se fazerem presentes na amostra de experiências;</li><li>- Convidar pais e demais pessoas da comunidade para se fazerem presentes em eventos como: noite cultural, desfile de 7 de setembro, festa junina da escola.</li></ul>
Início	Fevereiro 2024
Fim	Dezembro 2026
Público alvo	Alunos e Pais
Recursos	APP
Responsável pela ação	Equipe gestora; Colaboradores; Corpo docente.
	<b>DIMENSÃO PEDAGÓGICA</b>
Meta	Formação continuada da equipe escolar junto a Secretaria de Educação e outras parcerias.
Ações	<ul style="list-style-type: none"><li>- Construção do calendário anual junto com a Secretaria de Educação e demais</li></ul>

	<p>unidades escolares já definindo datas de capacitações;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Diálogo com a Equipe docente estratégias do trabalho cotidiano;</li> <li>- Parcerias com entidades como saúde, corpo de bombeiros, etc, para uma conversa com os funcionários da instituição.</li> <li>- Buscar capacitações para todos os colaboradores do CMEI.</li> </ul>
Objetivos específicos	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Elaborar junto com a Secretaria e outras escolas municipais e estaduais o calendário com datas já determinadas para capacitação dos profissionais;</li> <li>- Promover reuniões pedagógicas para discutir junto com a equipe docente estratégias diversificadas para tornar o ensino aprendizagem mais significativo.</li> <li>- Ampliar o conhecimento dos professores e demais colaboradores por meio de capacitações continuada;</li> </ul>
Início	Fevereiro 2024
Fim	Dezembro 2026
Público Alvo	Colaboradores; Corpo docente
Recursos	Secretaria, APP e Parcerias
Responsável pela ação	Equipe gestora
	<b>DIMENSÃO PEDAGÓGICA</b>
Meta	Valorização dos profissionais do CMEI Crescer Feliz
Ações	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Diálogo com cada profissional individualmente toda vez que se fizer necessário ou por meio de cronograma a cada semestre;</li> <li>- Promoção de palestras motivacionais, em parceria com a Secretaria de Educação;</li> <li>- Socialização com a equipe fora do “ambiente escolar” (passeios, jantares e outros).</li> </ul>
Objetivos específicos	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Elaborar cronograma de conversa com cada profissional para que se sinta valorizado, ouvindo-o diante das dúvidas e desafios que se apresentarem no cotidiano;</li> <li>- Buscar junto a secretaria de Educação propostas de palestras motivacionais;</li> <li>- Estabelecer uma relação de confiança junto a equipe;</li> <li>- Propor e participar de encontros fora do ambiente escolar que sejam alegres e motivadores;</li> </ul>
Início	Fevereiro 2024
Fim	Dezembro 2026
Público alvo	Corpo docente e demais colaboradores

Recursos	APP e secretaria de Educação
Responsável pela ação	Equipe gestora
	<b>DIMENSÃO PEDAGÓGICA</b>
Meta	Discussões sobre estratégias pedagógicas e diretrizes da Educação Infantil.
Ações	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Reuniões pedagógicas semestrais;</li> <li>- Reunir os professores se for necessário para conversas curtas, para assuntos que surjam em qualquer momento;</li> <li>- Organização dos horários para planejamento da equipe docente por faixa etária;</li> <li>- Planejamento com base na BNCC auxiliando a equipe docente quando necessário.</li> </ul>
Objetivos específicos	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Promover reuniões pedagógicas abrindo espaço para conversas sobre a Base Nacional e a implementação da mesma no trabalho cotidiano;</li> <li>- Realizar sempre que necessário reuniões rápidas para repasse de recados ou situações que venham a surgir;</li> <li>- Proporcionar momentos de discussões sobre o planejamento e organização das atividades pedagógicas cotidianas com base na BNCC;</li> <li>- Auxiliar os professores nas dúvidas orientando-os individualmente sobre a utilização dos eixos norteadores da BNCC nas práticas pedagógicas.</li> </ul>
Início	Fevereiro 2024
Fim	Dezembro 2026
Público Alvo	Corpo docente
Recursos	APP
Responsável pela ação	Equipe gestora
	<b>DIMENSÃO PEDAGÓGICA</b>
Metas	Inclusão de todas as crianças na experiências propostas no CEI
Ações	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Orientação para atividades diversificadas e adaptadas conforme capacidades de cada criança;</li> <li>- Inclusão de todas as crianças nos diversos eventos da instituição;</li> <li>- Inclusão das crianças com deficiências ou síndromes ao acesso em todas as experiências, adquirindo materiais e brinquedos para acessibilidade;</li> </ul>

	- Acolhimento de crianças estrangeiras.
Objetivos específicos	- Respeitar as diversidades seja de crianças ou adultos orientando os professores a realizar atividades conforme as capacidades delas; - Incentivar e incluir todas as crianças para participarem dos eventos proporcionados na instituição; - Orientar a equipe escolar e professores a promover a inclusão das crianças com deficiência, possibilitando o acesso as experiências propostas, adaptando se necessário conforme suas capacidades; - Acolher e incluir as crianças de famílias estrangeiras com respeito as diferenças;
Início	Fevereiro 2024
Fim	Dezembro 2026
Público alvo	Corpo docente, crianças e famílias.
Recursos	APP e PDDE
Responsável pela ação	Equipe gestora e professores
	<b>DIMENSÃO PEDAGÓGICA</b>
Meta	Atualização do PPP Projeto Político Pedagógico, adequando-o conforme a legislação vigente
Ações	- Reformulação do PPP com participação de todos da equipe escolar e demais envolvidos; - Organização de horários de planejamento em equipe por faixa etária para elaboração de projetos, plano anual incluindo-os ao PPP.
Objetivos Específicos	- Revisar e reorganizar o Projeto Político Pedagógico, junto com a equipe escolar a cada início de ano; - Promover encontros entre os docentes de cada faixa etária para elaboração do Plano anual e definição de projetos para o ano letivo incluindo ao PPP.
Início	01/02/2024
Fim	31/12/2026
Público Alvo	Corpo docente Funcionários
Recursos	APP
Responsável pela ação	Equipe gestora
	<b>DIMENSÃO PEDAGÓGICA</b>
Meta	Organizar momentos de orientação para a equipe docente, sobre

	temas relevantes a serem trabalhados
Ações	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Orientação para com os professores para temas e realização de projetos;</li> <li>- Diálogo com os docentes para que deem ênfase a participação das crianças nas experiências propostas;</li> <li>- Organizar com os professores socialização das atividades ao final do ano letivo;</li> </ul>
Objetivos Específicos	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Acompanhar o planejamento dos professores em projetos com temas importantes como: adaptação, alimentação, higiene, autonomia, literatura, entre outros;</li> <li>- Orientar a equipe docente a valorizar em seu trabalho cotidiano a experiência participativa da criança;</li> <li>- Organizar amostra das experiências realizadas pelas crianças para visitação das famílias;</li> </ul>
Início	01/02/2024
Fim	31/12/2026
Público Alvo	Corpo docente, Famílias, Crianças
Recursos	APP
Responsável pela ação	Equipe gestora
	<b>DIMENSÃO PEDAGÓGICA</b>
Meta	Realizar uma Gestão participativa, promovendo o trabalho coletivo da equipe escolar
Ações	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Realizar reuniões com os membros que fazem parte da APP e conselho escolar para trocas de ideias e prestar contas das arrecadações e gastos registrando em Ata;</li> <li>- Dialogar com todos os envolvidos na instituição, colaboradores, crianças e famílias mantendo uma boa relação com todos;</li> <li>- Reunir e discutir com os funcionários assuntos relacionados a escola buscando dessa forma o bom andamento do trabalho no CMEI;</li> </ul>
Objetivos Específicos	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Reunir a APP e Conselho Escolar para prestar esclarecimentos sobre o trabalho na instituição sempre que se fizer necessário;</li> <li>- Manter boa relação com a equipe da escola, famílias e crianças;</li> <li>- Organizar momentos para troca de ideias e discussões sobre o andamento do trabalho no CMEI;</li> <li>- Manter uma gestão participativa, com responsabilidade aliados com a APP e Conselho Escolar;</li> </ul>
Início	01/02/2024
Fim	31/12/2026
	Corpo docente, funcionários,

Público Alvo	APP, Conselho Escolar
Recursos	APP
Responsável pela ação	Equipe administrativa e Pedagógica
	<b>DIMENSÃO ADMINISTRATIVA</b>
Meta	Organizar arquivos e documentos escolares
Ações	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Organização de toda a documentação física em pastas nos arquivos (crianças e colaboradores), mantendo-os sempre atualizados;</li> <li>- Elaboração do calendário escolar com datas pré determinadas para eventos, capacitações, feriados, data de início e fim do ano letivo, plantão, entre outros;</li> <li>- Reuniões Pedagógicas semestrais ou quando houver necessidade reunir os docentes para uma breve reunião, mesmo em dia letivo;</li> <li>- Relatório semestral de cada criança e disponibilizar para os pais ler;</li> </ul>
Objetivos Específicos	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Manter organizados os registros e documentos;</li> <li>- Atualizar seguidamente os dados cadastrais das crianças e funcionários;</li> <li>- Construir junto com a secretaria e demais escolas o calendário escolar para o ano letivo e disponibilizar para as famílias;</li> <li>- Realizar reuniões pedagógicas semestralmente;</li> <li>- Orientar os professores a fazer relatório das crianças a cada semestre para acompanhamento do desenvolvimento delas;</li> </ul>
Início	01/02/2024
Fim	31/12/2026
Público Alvo	Corpo docente, crianças e família
Recursos	APP
Responsável pela ação	Equipe administrativa e Pedagógica
	<b>DIMENSÃO ADMINISTRATIVA</b>
Meta	Aplicação de normas, procedimentos e medidas administrativas de acordo com a Secretaria Municipal de Educação
Ações	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Supervisionar o trabalho de todos os colaboradores, conversando individualmente quando se fizer necessário, visando o bom andamento de cada setor;</li> <li>- Realização de reunião geral com todos, colocando regras que devem ser mantidas na instituição;</li> <li>- Realização de reuniões por setores em caso de necessidade;</li> <li>- Chamar os pais para conversar quando se fizer necessário;</li> <li>- Construir tabela com as diversas regras e disponibilizar para os pais.</li> </ul>



Objetivos Específicos	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Coordenar o trabalho de toda a Equipe Escolar;</li> <li>- Orientar sempre que se fizer necessário individualmente com a parte interessada;</li> <li>- Reunir todos os profissionais da escola no início do ano, para repasse do andamento do trabalho na escola;</li> <li>- Chamar e conversar com os pais ou responsáveis quando se fizer necessário sobre assuntos relacionados ao desenvolvimento da criança, ou outros;</li> <li>- Disponibilizar para os pais tabela com regras que devem ser seguidas por eles, visando o bom andamento do trabalho na instituição;</li> <li>- Manter atualizados todos os alvarás de funcionamento da instituição.</li> </ul>
Início	01/02/2024
Fim	31/12/2026
Público Alvo	Corpo docente, crianças e família
Recursos	APP
Responsável pela ação	Equipe administrativa e Pedagógica
	<b>DIMENSÃO FINANCEIRA</b>
Meta	Aplicar os recursos financeiros com total transparência
Ações	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Conversar e trocar ideias com a equipe escolar e também os membros da APP e conselho escolar sobre os recursos do PDDE;</li> <li>- Reunir os membros da APP e conselho para prestar contas dos lucros e aplicação dos valores conseguidos nos eventos.</li> <li>- Construção de uma tabela com todas as informações sobre os eventos realizados, disponibilizando a toda a equipe.</li> </ul>
Objetivos Específicos	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Reunir os membros da APP e Conselho Escolar sempre que se fizer necessário para discutir a aplicação dos recursos do PDDE e prestar conta dos mesmos;</li> <li>- Divulgar e prestar conta dos recursos advindos de promoções realizadas pela APP e Instituição a toda a equipe escolar;</li> </ul>
Início	01/02/2024
Fim	31/12/2026
Público Alvo	Corpo docente, Funcionários, Conselho Escolar, Membros da APP e famílias
Recurso	APP e PDDE

Responsável pela ação	Equipe administrativa, Pedagógica, APP e demais funcionários
	<b>DIMENSÃO FINANCEIRA</b>
Meta	Realização de promoções em parceria com a comunidade escolar e APP
Ações	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Realizar festa junina, rifa e participar de outros eventos do município buscando arrecadação para a instituição;</li> <li>- Organizar parcerias com entidades municipais para participar com vendas na praça de alimentação;</li> <li>- Envolver as famílias e a equipe escolar em todos os eventos realizados pela APP e instituição;</li> <li>- Trocar ideias com a equipe escolar para aplicação dos lucros advindos dos eventos.</li> </ul>
Objetivos Específicos	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Organizar promoções como: ação entre amigos, festa junina;</li> <li>- Firmar parcerias com entidades municipais para participar da praça de alimentação em eventos do município, angariando recursos para a instituição;</li> <li>- Convidar as famílias a colaborarem e participarem dos eventos promovidos pela instituição;</li> <li>- Convidar a equipe escolar para participar integralmente dos eventos promovidos;</li> <li>- Adquirir materiais pedagógicos, brinquedos, lembrancinhas, entre outros, sempre que se fizer necessário, com os recursos advindos das promoções;</li> </ul>
Início	01/02/2024
Fim	31/12/2026
Público Alvo	Corpo docente, Funcionários, crianças e famílias
Recurso	APP
Responsável pela ação	Equipe administrativa e Pedagógica, APP e demais funcionários
	<b>DIMENSÃO FÍSICA</b>
Metas	Promover experiências que contemplem a conscientização de cuidados com o ambiente escolar e Patrimônio Público
Ações	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Construção de projetos que contemplem os cuidados com os bens públicos;</li> <li>- Conservação da instituição buscando sempre a realização de consertos quando se fizer necessário;</li> <li>- Orientação para toda a equipe dos cuidados com materiais de uso coletivo, os espaços físicos e tudo o que faz parte da escola.</li> </ul>
	- Construir junto com a equipe docente um projeto em que a criança

Objetivos Específicos	participa e por meio dessa vivencia ela vai adquirindo conceitos de cuidados com o ambiente em que está inserida; - Comunicar e buscar junto a Secretaria de Educação ou obras profissionais e materiais para manter o ambiente estrutural consertado e conservado sempre que necessário; - Conscientizar toda a equipe escolar sobre os cuidados com os bens, materiais e brinquedos de uso coletivo; - Conversar com toda a equipe escolar para zelar pela conservação dos espaços físicos, também os mobiliários do CMEI;
Início	01/02/2024
Fim	31/12/2026
Público Alvo	Corpo docente, demais Funcionários, Crianças e Comunidade em geral
Recurso	APP
Responsável pela ação	Equipe administrativa e Pedagógica, APP e demais funcionários
	<b>DIMENSÃO FÍSICA</b>
Meta	Participar da ampliação e reforma do CMEI Crescer Feliz
Ações	- Construção das salas que estão em projeto na prefeitura do município; - Organização de lista de mobiliários e materiais para licitação e compra equipando as salas novas; - Reformas no telhado, entre outros.
Objetivos Específicos	- Acompanhar a construção das novas salas que estão em projeto, trocando ideias quando necessário com os envolvidos; - Organizar e Listar todos os mobiliários e outros materiais para as salas novas, para que sejam licitados e não haja atraso quando prontas para funcionamento; - Acompanhar todo o processo de reforma, nos diversos ambientes do CMEI.
Início	02/01/2024
Fim	31/12/2026
Público Alvo	Equipe escolar, famílias, crianças e comunidade em geral
Recurso	Recursos Publico do município e governo
Responsável pela ação	Poder executivo, Engenheiro, Secretaria de Educação e Equipe gestora
Monitoramento	- Será um processo de acompanhamento contínuo, posteriormente

	prestado conta aos membros do Conselho Escolar e APP, sobre os resultados obtidos das ações realizadas e registrado em ATA.
Avaliação	- Será de forma gradativa, conforme as ações forem acontecendo ou houver necessidade, levando em conta os resultados obtidos através do monitoramento.

## AVALIAÇÃO DO PLANO

A avaliação do plano de gestão se dará de forma processual e contínua, objetivando a garantia do bom funcionamento da escola sobre todos os aspectos, administrativos com uma gestão democrática e participativa, físicos com os cuidados necessários para manter todo o patrimônio em bom estado, financeiros em que os recursos e gastos sejam repassados com total transparência, pedagógicos, nos quais os seis direitos de aprendizagem das crianças sejam considerados, respeitados e que sejam os objetivos do planejamento do trabalho cotidiano, visando o bem estar das crianças como foco na inclusão, formação integral e promoção da aprendizagem e desenvolvimento dos educandos.

Elencar pontos positivos e negativos, buscando o aperfeiçoamento constante e o desenvolvimento de vínculos que tornem a comunidade escolar e suas representatividades do Conselho Escolar e Associação de Pais e Professores, assim como representantes da Secretaria Municipal de Educação, para que seja uma gestão democrática e participativa, assumindo papel fundamental em todas as fases do cotidiano da instituição, partilhando o poder e responsabilidades, oportunizando a participação efetiva dos segmentos da instituição escolar nos processos decisórios, verificando o que está dando certo e o que precisa ser revisto e melhorado, em momentos específicos para análise dos relatórios ou para a tomada de novas decisões à medida que se fizerem necessárias.

## REFERÊNCIAS

AMARP- Associação dos Municípios do Alto Vale do Rio do Peixe.  
**Diretrizes Curriculares da Educação Infantil.** Videira, 2016.

BRASIL. Ministério da Educação. **Base Nacional Comum Curricular.** Brasília, 2018

BRASIL. **Constituição da República Federativa do Brasil.** Brasília, DF: Senado Federal: Centro Gráfico, 1988.

BRASIL. **Lei de Diretrizes e Bases da Educação Nacional:** Lei nº 9.394/96.

**Projeto Político Pedagógico.** Centro Municipal de Educação Infantil – CMEI Crescer Feliz, 2022.

BRASIL. **Referencial Curricular Nacional para a Educação Infantil.** Brasília, 1998.

BRASIL. **Estatuto da Criança e do Adolescente.** Lei Federal nº 8069, de 13 de julho de 1990. Rio de Janeiro: Imprensa oficial, 2002

## ANEXO I

### GESTÃO DEMOCRÁTICA DO ENSINO PÚBLICO DA REDE MUNICIPAL DE ENSINO DE PINHEIRO PRETO

#### IDENTIFICAÇÃO DA PROPONENTE:

<b>Nome:</b> Vanderléa Ana Carleto de Siqueira	
<b>Data de nascimento:</b> 02/12/1970	<b>RG:</b> 2.819.807
<b>CPF:</b> 907.329.609-91	<b>Telefone:</b> (49) 999031258
<b>Endereço:</b> Rua Barão do Rio Branco, 561	
<b>Bairro:</b> Alto da Gloria	

#### IDENTIFICAÇÃO DA UNIDADE ESCOLAR

<b>Nome da Unidade Escolar:</b> Centro Municipal De Educação Infantil Crescer Feliz	
Endereço: Rua Antônio Denardi, nº 48	
Bairro: Tranquilo Guzzi	
Município: Pinheiro Preto	
Modalidades de ensino ofertados: Educação Infantil	
Turno de funcionamento: Integral	
Quantidade de turmas por etapa: 07	
Quantidade de professores em exercício da docência: 14	
Efetivos: 10	Temporários: 04
Quantidade de profissionais: 14	
Efetivos: 10	Temporários: 04
Quantidades de professores em outras atividades na escola: 05	
Quantidade de servidores: 31	
Quantidade de estagiários: 04	

## FORMAÇÃO ACADÊMICA

<b>Nível:</b> Ensino Superior
Curso: Licenciatura Plena em Pedagogia
Instituição: UNOESC
Início: 2009
Conclusão: 2012

<b>Nível:</b> Especialização
Curso: Especialização em práticas pedagógicas Interdisciplinares em Educação Infantil e Anos Iniciais do Ensino Fundamental
Instituição: Universidade do Oeste de Santa Catarina- UNOESC
Início: Setembro 2012
Conclusão: Outubro 2013

<b>Nível:</b> Especialização
Curso: Especialização em práticas pedagógicas interdisciplinares em Educação Especial e Práticas Inclusivas
Instituição: Universidade do Oeste de Santa Catarina- UNOESC
Início: Julho de 2013
Conclusão: Junho de 2014

## CURSO DE CAPACITAÇÃO NA ÁREA

<b>Nível: Capacitação</b>
Curso: Gestão Escolar
Instituição: AVAMEC
Início: abril de 2023
Conclusão: junho de 2023



**CURSO DE PEDAGOGIA**

Reconhecido pelo Decreto nº 83.156, publicado no DOU em 13/02/1979. Renovado o Reconhecimento pelo Decreto nº 2.029, publicado no DOE em 16/12/2008.

**UNIVERSIDADE DO OESTE DE SANTA CATARINA**  
Setor de Registro de Diplomas

DIPLOMA registrado sob nº 32724  
livro 28-R Folhas 42-v em 04/02/2013

Processo nº 32658/2013-V

nos termos do Art. 48 da Lei 9.394 de 20.12.1996 - Lei de Diretrizes e Bases da Educação Nacional.

Joaçaba, 04 de fevereiro de 2013

  
Neusa Bordignon  
Secretária Acadêmica Geral

  
Prof. Antônio Córdova  
Reitor





Universidade do Oeste de Santa Catarina  
(Credenciada pelo Decreto Presidencial de 14 de agosto de 1996, publicado D.O.U em 15/08/96)

## HISTÓRICO ESCOLAR

Curso: 37/86 - PEDAGOGIA

Reconhecido pelo Decreto nº 83.156, publicado no DOU em 13/02/1979. Renovado o Reconhecimento pelo Decreto nº 2.029, publicado no DOE em 16/12/2008.

### 1. Identificação

Matrícula/nome: 163182 VANDERLÉA ANA CARLETO DE SIQUEIRA

Filiação: IZIDIO CARLETO e NILVA MARIA CARLETO

Nacionalidade: BRASILEIRA

Data de Nascimento: 02/12/1970 Estado: SC

Identidade: 2.819.807

Data Expedição: 12/02/1996

Órgão Emissor: SESP/SC

### 2. Ensino Médio

Instituição: NAES DE TANGARÁ

Ano de Conclusão: 2008

### 3. Forma de Ingresso: Transferência Inter Campi em: 2010/2

Realização do Processo Seletivo: 2009/1

Pontuação: 7,0000

### 4. Matriz Curricular

Fase	Ano/Sem	Código	Componente Curricular	Créditos	Horas	Nota	Freq.(%)	Situação
1	2009/ 1	10029	FILOSOFIA DA EDUCAÇÃO I	4	60	8.4	100	AP
1	2009/ 1	10534	PRODUÇÃO DE TEXTO	4	60	7.0	100	AP
1	2009/ 1	10025	METODOLOGIA CIENTÍFICA	3	45	8.6	100	AP
1	2009/ 1	11817	PRÁTICA E INVESTIGAÇÃO EDUCATIVA I	4	60	7.4	100	AP
1	2009/ 1	11937	PEDAGOGIA E CIÊNCIA	4	60	7.7	100	AP
1	2009/ 1	11938	CORPOREIDADE	3	45	6.8	100	AP
1	2009/ 1	10048	LITERATURA INFANTIL	4	60	7.8	100	AP
2	2009/ 2	10016	METODOLOGIA DA PESQUISA	3	45	9.0	100	AP
2	2009/ 2	10030	SOCIOLOGIA DA EDUCAÇÃO I	3	45	7.7	92	AP
2	2009/ 2	10941	HISTÓRIA DA EDUCAÇÃO	3	45	7.1	100	AP
2	2009/ 2	12464	PRÁTICA E INVESTIGAÇÃO EDUCATIVA II	4	60	8.0	100	AP
2	2009/ 2	11843	ALFABETIZAÇÃO E LETRAMENTO I	4	60	8.4	90	AP
2	2009/ 2	12131	FUNDAMENTOS NEUROBIOLÓGICOS DA APRENDIZAGEM	4	60	8.8	100	AP
2	2009/ 2	10034	FILOSOFIA DA EDUCAÇÃO II	4	60	8.5	100	AP
2	2009/ 2	11183	ATIVIDADE CURRICULAR COMPLEMENTAR I	2	30	9.6	100	AP/AC
3	2010/ 1	11822	POLÍTICA EDUCACIONAL BRASILEIRA	3	45	8.8	100	AP
3	2010/ 1	10334	PSICOLOGIA DA EDUCAÇÃO I	4	60	7.9	100	AP
3	2010/ 1	11823	PRÁTICA E INVESTIGAÇÃO EDUCATIVA III	4	60	8.7	100	AP
3	2010/ 1	10036	SOCIOLOGIA DA EDUCAÇÃO II	3	45	8.6	100	AP
3	2010/ 1	11844	FUNDAMENTOS DA EDUCAÇÃO NA INFÂNCIA	4	60	9.8	100	AP
3	2010/ 1	11845	ESTUDOS TEÓRICO-PRÁTICOS DA LINGÜÍSTICA	4	60	8.6	100	AP
3	2010/ 1	11846	ALFABETIZAÇÃO E LETRAMENTO II	4	60	8.1	100	AP
4	2010/ 2	12039	PENSAMENTO PEDAGÓGICO BRASILEIRO	3	45	8.3	100	AP
4	2010/ 2	11826	LIBRAS	3	45	8.9	100	AP
4	2010/ 2	12040	GESTÃO EDUCACIONAL E ORGANIZAÇÃO DO TRABALHO ESCOLAR.	3	45	9.0	100	AP
4	2010/ 2	11828	PRÁTICA E INVESTIGAÇÃO EDUCATIVA IV	4	60	8.5	100	AP
4	2010/ 2	10033	PSICOLOGIA DA EDUCAÇÃO II	4	60	8.5	100	AP
4	2010/ 2	14159	ESTUDOS TEÓRICO-PRÁTICOS DO ENSINO DA LÍNGUA PORTUGUESA I	4	60	8.5	94	AP
4	2010/ 2	11848	ESTUDOS TEÓRICO-PRÁTICOS DA EDUCAÇÃO NA INFÂNCIA	4	60	8.8	100	AP
4	2010/ 2	11187	ATIVIDADE CURRICULAR COMPLEMENTAR II	2	30	10.0	100	AP/AC
5	2011/ 1	11849	FUNDAMENTOS PEDAGÓGICOS E METODOLÓGICOS DO PROCESSO EDUCATIVO I	4	60	9.2	100	AP



Universidade do Oeste de Santa Catarina

(Credenciada pelo Decreto Presidencial de 14 de agosto de 1996, publicado D.O.U em 15/08/96)

5	2011/ 1	11831 ANTRPOLOGIA DA EDUCAÇÃO	3	45	8.5	100	AP
5	2011/ 1	14161 PRÁTICA E INVESTIGAÇÃO EDUCATIVA V	4	60	9.9	100	AP
5	2011/ 1	11850 INFÂNCIA E DESENVOLVIMENTO	3	45	7.5	100	AP
5	2011/ 1	18140 ESTUDOS TEÓRICO-PRÁTICOS DO ENSINO DA LÍNGUA PORTUGUESA II	2	30	7.7	100	AP
5	2011/ 1	18141 ESTUDOS TEÓRICO-PRÁTICOS DO ENSINO DA MATEMÁTICA I	3	45	8.0	100	AP
5	2011/ 1	11852 ESTÁGIO CURRICULAR SUPERVISIONADO EM PEDAGOGIA I	4	60	7.5	100	AP
5	2011/ 1	11991 ESTUDOS TEÓRICO-PRÁTICOS DO ENSINO DA GEOGRAFIA	3	45	7.3	100	AP
5	2011/ 1	11474 ATIVIDADE CURRICULAR COMPLEMENTAR III	1	15	8.5	77	AP/AC
6	2011/ 2	11833 CURRÍCULO ESCOLAR: TEORIA E PRÁTICA	3	45	7.9	100	AP
6	2011/ 2	10559 ÉTICA E SOCIEDADE	2	30	7.5	100	AP
6	2011/ 2	11993 ESTUDOS TEÓRICO-PRÁTICOS DO ENSINO DE CIÊNCIAS I	3	45	7.7	100	AP
6	2011/ 2	11895 ESTUDOS TEÓRICO-PRÁTICOS DO ENSINO DE ARTES	3	45	10.0	100	AP
6	2011/ 2	18143 ESTUDOS TEÓRICO-PRÁTICOS DO ENSINO DA MATEMÁTICA II	2	30	9.0	100	AP
6	2011/ 2	12116 FUNDAMENTOS PEDAGÓGICOS E METODOLÓGICOS DO PROCESSO EDUCATIVO II	3	45	8.0	100	AP
6	2011/ 2	11897 PRÁTICA E INVESTIGAÇÃO EDUCATIVA EM PEDAGOGIA I	4	60	8.8	100	AP
6	2011/ 2	11898 ESTÁGIO CURRICULAR SUPERVISIONADO EM EDUCAÇÃO INFANTIL	6	90	8.8	100	AP
7	2012/ 1	13422 AVALIAÇÃO DOS PROCESSOS DE ENSINO E APRENDIZAGEM	4	60	8.6	94	AP
7	2012/ 1	11994 ESTUDOS TEÓRICO-PRÁTICOS DO ENSINO DE CIÊNCIAS II	2	30	9.1	100	AP
7	2012/ 1	11900 ESTUDOS TEÓRICO-PRÁTICOS DO ENSINO DA EDUCAÇÃO FÍSICA	3	45	8.0	92	AP
7	2012/ 1	14165 ESTUDOS TEÓRICO-PRÁTICOS DO ENSINO DA HISTÓRIA	4	60	8.7	100	AP
7	2012/ 1	12463 PRÁTICA E INVESTIGAÇÃO EDUCATIVA EM PEDAGOGIA II	3	45	9.8	100	AP
7	2012/ 1	12022 ESTÁGIO CURRICULAR SUPERVISIONADO EM ANOS INICIAIS DO ENSINO FUNDAMENTAL	8	120	9.3	100	AP
7	2012/ 1	11477 ATIVIDADE CURRICULAR COMPLEMENTAR IV	2	30	10.0	100	AP/AC
8	2012/ 2	10985 FUNDAMENTOS DA EDUCAÇÃO ESPECIAL	3	45	9.5	100	AP
8	2012/ 2	11902 EDUCAÇÃO E MULTIMEIOS	4	60	8.8	100	AP
8	2012/ 2	11903 ALFABETIZAÇÃO E LETRAMENTO DE JOVENS E ADULTOS	3	45	9.1	100	AP
8	2012/ 2	11904 FUNDAMENTOS PARA A COORDENAÇÃO PEDAGÓGICA	4	60	7.0	100	AP
8	2012/ 2	11905 ESTÁGIO CURRICULAR SUPERVISIONADO EM MATÉRIAS PEDAGÓGICAS ENSINO MÉDIO	3	45	9.8	100	AP
8	2012/ 2	11906 ESTÁGIO CURRICULAR SUPERVISIONADO EM PEDAGOGIA II	6	90	9.5	100	AP
8	2012/ 2	11479 ATIVIDADE CURRICULAR COMPLEMENTAR V	2	30	10.0	100	AP/AC

Total de Créditos cursados: 210

Média Geral no Curso: 8.5

Total de Carga Horária cursada: 3225

Total de Carga Horária Curso: 3225

#### Atividades Complementares Abertas

Temas/Categorias	Carga Horária
PARTICIPAÇÃO EM EVENTOS CIENTÍFICOS (CURSOS PALESTRAS SEMINÁRIOS)	75

Total carga horária atividades complementares: 75

Total de horas realizadas: 75



Universidade do Oeste de Santa Catarina  
(Credenciada pelo Decreto Presidencial de 14 de agosto de 1996, publicado D.O.U em 15/08/96)



## HISTÓRICO ESCOLAR

### 5. Observações

- Cada crédito equivale a 15 (quinze) horas.
- De acordo com o Regimento da Unoesc, a escala adotada para avaliação do rendimento escolar é de 0 (zero) a 10 (dez) pontos.
- O grau mínimo para aprovação é de 5 (cinco) pontos por componente curricular, com frequência mínima de 75% (setenta e cinco) das atividades programadas.
- O(a) aluno(a) cursou componentes curriculares no Campus de Joaçaba em 2009/1 a 2010/1.
- Estudante dispensado(a) de realização do ENADE, em razão do calendário trienal.
- Data de Colação de Grau: 01/02/2013
- Data de Expedição do Diploma: 01/02/2013

Legendas: AC: ATIVIDADE COMPLEMENTAR; AP: APROVADO

Campus de Videira, 15 de fevereiro de 2013.

ROGERIO WALMOR MUELLER  
SECRETÁRIO ACADÊMICO

ERNANI TADEU RIZZI  
PRÓ-REITOR ACADÊMICO



Credenciada pela Portaria  
2387/MEC de 11/08/2004



# Certificado

A FACULDADE DE ENSINO SUPERIOR DOM BOSCO

Certificam que

**VANDERLÉA ANA CARLETO DE SIQUEIRA**

concluiu com aproveitamento o curso de PÓS -  
GRADUAÇÃO "Lato Sensu", Especialização em Práticas Pedagógicas Interdisciplinares em  
Educação Infantil e Anos Iniciais do Ensino Fundamental, de acordo com a Resolução  
MEC/CNE/CES nº01, de 08 de junho de 2007, promovido pela Faculdade Dom Bosco em  
Convênio com o Instituto Educar Brasil na cidade de Videira - SC, no período de 01 de  
setembro de 2012 a 19 de outubro de 2013, perfazendo o total de 420 horas, a fim de que  
possa gozar de todos os direitos e prerrogativas legais.

Cornélio Procópio - PR, 11 de novembro de 2013

Regina Machado Pereira  
Secretária Acadêmica

Profª Jorgina Helena Lopes de Azevedo  
Diretora de Ensino

*Vanderléa Ana Carleto de Siqueira*  
Acadêmico(a)

Curso de Especialização em : Práticas Pedagógicas Interdisciplinares: Educação Infantil e Anos Iniciais do Ensino Fundamental  
 Data de Início do Curso : de 01/09/2012 a 19/10/2013  
 Carga Horária Total de Horas/Aula : 420 h/a

Coordenadora : VANDERLÉA ANA CARLETO DE SIQUEIRA  
 Assessor(a) : IZIDIO CARLETO  
 Assessor(a) : NILVA MARIA CARLETO  
 Data de Nascimento : 02/12/1970  
 Local de Nascimento : IBICARÉ - SC  
 Nacionalidade : BRASILEIRA

O presente curso de Pós- Graduação - ministrado pela Faculdade de Ensino Superior Dom Bosco - IES credenciada pela Portaria 2.387/MEC de 11 de agosto de 2004, cumpriu com todas as disposições da Resolução MEC/CNE/CES nº 01, de 08 de junho de 2007, tendo o Certificado validade em todo território nacional.

DISCIPLINAS	PROFESSOR	TITULAÇÃO	C.H.	FREQ.	NOTAS
Língua Portuguesa	Juciane Maria dos Santos Correa Zanotti	Mestranda	40	100 %	9,5
Psicologia da Educação	Jean Segata	Doutor	30	100 %	8,5
Temas e Diversidade Cultural	Regina Céli Martins	Especialista	30	100 %	8,5
Ética e Cidadania	Jean Segata	Doutor	30	100 %	7,5
Práticas Docentes e Práticas Educativas	Sérgio Jeronymo Costa	Mestrando	30	100 %	9,0
Letramento da Alfabetização e Letramento	Albani Mendes Felisbino	Mestre	30	100 %	7,5
Didática	Douglas Alexandre Ozol	Mestre	30	100 %	DEZ
Metodologia da Pesquisa Científica	Sandra Teresinha de Oliveira	Especialista	30	100 %	9,0
Instrumentação Educacional e Avaliação Escolar	Paulo José Barbosa Guterres Filho	Doutor	30	100 %	9,0
Temas na Dimensão Educacional	Adelmo Pradecizuk	Mestrando	30	100 %	DEZ
Temas Teóricos - Projeto de Pesquisa	Sandra Teresinha de Oliveira	Especialista	60	100 %	9,5
Metodologia do Desenvolvimento	Albani Mendes Felisbino	Mestre	30	100 %	9,5
Temas Teóricos - Tópicos Especiais	Zefa Valdevina Pereira	Doutora	20	100 %	9,5

Certificado registrado sob o número 4897 Livro nº 2 Folha nº 13  
 Assessor(a) : SANDRA TERESINHA DE OLIVEIRA  
 SETOR DE REGISTRO  
 Comissão Provisória de Registro

Assessor(a):	Interdisciplinaridade e Formação de Valores no Contexto da Educação Básica	9,5
Assessor(a) Orientador(a):	Sandra Teresinha de Oliveira	

# Certificado

## A FACULDADE DE ENSINO SUPERIOR DOM BOSCO

Certificam que

**VANDERLÉA ANA CARLETO DE SIQUEIRA**

concluiu com aproveitamento o curso de **PÓS - GRADUAÇÃO "Lato Sensu", Especialização em Práticas Pedagógicas Interdisciplinares em Educação Especial e Práticas Inclusivas**, de acordo com a Resolução MEC/CNE/nº01, de 08 de junho de 2007, promovido pela Faculdade Dom Bosco na cidade de Monte Carlo - SC, no período de 13 de julho de 2013 a 07 de junho de 2014, perfazendo o total de 420 horas, a fim de que possa gozar de todos os direitos e prerrogativas legais.

Cornélio Procópio - PR, 08 de julho de 2014



Credenciada pela Portaria  
2387/MEC de 11/08/2004



*Vanderléa A. de Siqueira*  
Acadêmico(a)

*Regina Machado Pereira*

Regina Machado Pereira  
Secretária Acadêmica

*Jorgina Helena Lopes de Azevedo*

Profª Jorgina Helena Lopes de Azevedo  
Diretora de Ensino

so de Especialização em : Práticas Pedagógicas Interdisciplinares em Educação Especial e Práticas Inclusivas

do do Curso : de 13/7/2013 a 7/6/2014

nero Total de Horas/Aula : 420 h

no : VANDERLEA ANA CARLETO DE SIQUEIRA

ção : IZIDIO CARLETO

NILVA MARIA CARLETO

a de Nascimento : 2 /12/1970

ural de : IBICARÉ - SC

ionalidade : BRASILEIRA

O presente curso de Pós- Graduação - ministrado pela Faculdade de Ensino Superior Dom Bosco - IES credenciada pela Portaria 2.387/MEC de 11 de agosto de 2004, cumpriu com todas as disposições da Resolução MEC/CNE/CES nº 01, de 08 de junho de 2007, tendo o Certificado validade em todo território nacional.

Certificado registrado sob o número.....5158 2 55.....Livro.....Folha.....

*Assinatura*  
 SETOR DE REGISTROS  
 Cornélio Procópio...../...../.....



DISCIPLINAS	PROFESSOR	TITULAÇÃO	C.H.	FREQ.	NOTAS
lise Crítica da Prática Pedagógica	Aracy Santos Sens	Mestre	40	100%	9,5
ectos Psicológicos no Processo de Ensino-Aprendizagem	Ana Luzia Silvestre Berndt	Especialista	30	100%	9,5
unicação, Educação e Tecnologias	Fernanda Souza	Mestre	30	100%	8,0
rículo e Diversidade Cultural	Regina Céli Martins	Especialista	30	100%	8,5
cação Ambiental, Políticas Públicas e Problemas ionais	Ilton Agostini Júnior	Mestre	30	100%	DEZ
nação Docente e Práticas Educativas	Magda Werner Philippi	Mestre	30	100%	9,0
damentos da Alfabetização e Letramento	Albani Mendes Felisbino	Mestre	30	100%	7,5
odologia da Pesquisa Científica	Sandra Teresinha de Oliveira	Especialista	40	100%	9,0
reajamento Educacional	Aracy Santos Sens	Mestre	30	100%	9,0
supostos Teóricos - Projeto de Pesquisa	Sandra Teresinha de Oliveira	Especialista	70	100%	9,0
alidade, Corpo e Movimento	Victor Arturo Galhardo Rojas	Mestre	30	100%	9,0
ência, Controle Social e Cidadania	Hortência Del Carmen Bardales Pezo	Especialista	30	100%	8,0

lografia:	A Educação Especial e a Escola Inclusiva: O Processo de Inclusão no Contexto da Educação Regular	9,0
essor (s) Orientador (a):	Sandra Teresinha de Oliveira	





MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO  
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO BÁSICA

## Certificado

Certificamos que **VANDERLÉA ANA CARLETO DE SIQUEIRA** de CPF 90732960991, concluiu o **Curso Autoinstrucional Gestão Escolar em 07 de junho de 2023** com aproveitamento. Este curso possui carga horária de 80 horas e foi ofertado pela Secretaria de Educação Básica no Ambiente Virtual de Aprendizagem do Ministério da Educação - AVAMEC.

Período de realização: 28 de abril de 2023 até 07 de junho de 2023

Nota Final: 10.0

**AVAMEC**

Ambiente Virtual de Aprendizagem do Ministério da Educação

**José Roberto Ribeiro Junior**  
Coordenador-Geral de Formação de Gestores e Técnicos da Educação Básica



Autenticidade do documento: [avamec.mec.gov.br/#/curso/verificar-autenticidade-documento-conclusao](https://avamec.mec.gov.br/#/curso/verificar-autenticidade-documento-conclusao)

Registro: j6HE7Tqt

Documento emitido pelo ambiente virtual de aprendizagem do Ministério da Educação - AVAMEC

# Curso Gestão Escolar

## CONTEÚDO PROGRAMÁTICO

### **Módulo I - Legislação educacional**

- 1.1 Processo histórico da gestão escolar: aspectos legais e dispositivos jurídicos
- 1.2 Fundamentos da gestão democrática: CF 1988, LDB e PNE
- 1.3 Descentralização e autonomia da gestão escolar: formação cidadã e ética

### **Módulo II - Gestão estratégica**

- 2.1 Gestão educacional, escolar, pedagógica e dos processos de aprendizagem
- 2.2 Avaliação dos indicadores educacionais internos e externos
- 2.3 Principais avaliações externas realizadas no Brasil

### **Módulo III - Gestão dos aspectos pedagógicos: conceitos, funções e princípios**

- 3.1 Caracterização da sala de aula
- 3.2 Estrutura física e pedagógica da sala de aula
- 3.3 Organização do processo de ensino
- 3.4 Especificidades dos estudantes

### **Módulo IV - Liderança docente organizacional**

- 4.1 Liderança docente
- 4.2 Gestão da aprendizagem
- 4.3 Relações interpessoais
- 4.4 Mediação de conflitos



**ESTADO DE SANTA CATARINA**  
**MUNICÍPIO DE PINHEIRO PRETO**  
Capital Catarinense do Vinho

**PREFEITURA MUNICIPAL DE PINHEIRO PRETO**

**CNPJ: 82.827.148/0001-69**

**ATESTADO DE TEMPO DE SERVIÇO**

Atestamos para fins de contagem de tempo de serviço, que a Senhora **VANDERLEA ANA CARLETO DE SIQUEIRA**, nascida em 02/12/1970, portadora do documento de identidade 2.819.807 e inscrita no CPF sob o nº 907.329.609-91, ainda exerce atividade no magistério deste município, conforme abaixo especificado:

**PERÍODO DE:** 01/02/2018 à 01/02/2019 – **Professor de Creche ACT= 365 Dias.**

**PERÍODO DE:** 01/02/2019 à 03/02/2020 – **Professor de Creche ACT = 367 Dias.**

**PERÍODO DE:** 01/02/2020 à 03/02/2021 – **Professor de Creche ACT = 368 Dias.**

**PERÍODO DE:** 01/02/2020 à 03/02/2021 – **Professor de Creche ACT = 368 Dias.**

**PERÍODO DE:** 18/02/2021 à 18/10/2021 – **Professor de Creche ACT = 242 Dias.**

**PERÍODO DE:** 19/10/2021 à 01/12/2021 – **Professor de Creche ACT = 43 Dias.**

**PERÍODO DE:** 03/12/2021 à 05/10/2022 – **Diretor de Creche= 306 Dias.**

**PERÍODO DE:** 06/10/2022 à 22/11/2022 – **Professor de Creche = 43 Dias.**

**PERÍODO DE:** 23/11/2022 à 06/10/2023: **Diretor de Creche = 317 Dias.**

**TOTAL = 2.419 DIAS, OU 06 ANOS, 07 MESES E 13 DIAS.**

Declaramos, sob as penas do artigo 299 do Código Penal Brasileiro que as informações constantes deste atestado são a expressão da verdade.


Pinheiro Preto, 06 de outubro de 2023.

  
**BRUNA BERTONCELLO**

Técnica de Recursos Humanos

Prefeitura de Pinheiro Preto SC

Av. Mal. Costa e Silva, 111 - Centro  
PINHEIRO PRETO - SC - CEP 89570-000  
Fone/Fax: 49 3562-2000 - www.pinheiropreto.sc.gov.br

  
**Bruna Bertoncello**  
Téc de Recursos Humanos  
195/2022