**CONTRATO ADMINISTRATIVO**

**CONTRATO DE FORNECIMENTO DE MATERIAL GRÁFICO N.º 120/2016**

Contrato de **FORNECIMENTO DE MATERIAL GRÁFICO, entrega imediata,** celebrado entre o MUNICÍPIO DE PINHEIRO PRETO, ESTADO DE SANTA CATARINA, e a empresa BUSINESS EDITORA E PUBLICAÇÃO DE INFORMATIVOS LTDA, autorizado através do Processo n.º 055/2016, Licitação nº 016/2016, modalidade PREGÃO PRESENCIAL.

**CONTRATANTE:** MUNICÍPIO DE PINHEIRO PRETO

 CNPJ-MF nº. 82.827.148/0001-69

 Endereço (sede): Avenida Mal. Costa e Silva, 111

 Centro, Pinheiro Preto - SC.

 Representada por: EUZÉBIO CALISTO VIECELI

**CONTRATADA**: Empresa: BUSINESS EDITORA E PUBLICAÇÃO DE INFORMATIVOS LTDA

 CNPJ-MF n. º. 08.713.019/0001-97

 Endereço: Rua Alvin Carlos Kruger, nº 123, Barra do Rio Cerro – Jaraguá do Sul – SC – CEP: 89260-370

 Representada por: CESAR ALFREDO SCHOENINGER

Em conformidade com o processo de licitação na modalidade Pregão nº 016/2016, datado de 21 de fevereiro de 2016 e homologado em data de 01 de abril de 2016, na forma e condições estabelecidas nas cláusulas seguintes:

**CLÁUSULA PRIMEIRA - DO OBJETO**

O presente contrato tem por objeto a aquisição de material gráfico para a secretaria de Administração, Agricultura, Transportes e Obras e Fundo Municipal de Saúde do Município de Pinheiro Preto.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Item** | **Descrição** | **Quant.** | **Valor Unitário** | **Valor Total** |
| 01 | PASTA PERSONALIZADA COM TIMBRE, tamanho aberto 47x33cm, fechado 23,5x33cm, impressão 4x0 cores, papel sulfite 180g, acabamento com vinco, (personalizada de acordo com o modelo do município) | 500 unidades | 0,80 | 400,00 |
| 02 | ENVELOPE TIMBRADO PEQUENO: Tam. 11,5x23cm, sulfite 75g, cor 4x0, com aba (timbre conforme modelo do município).  | 300 unidades | 0,65 | 195,00 |
| 03 | ENVELOPE TIMBRADO MÉDIO: Tam. 20x28 cm, sulfite 90g, cor 4x0, com aba (timbre conforme modelo do município). | 300 unidades | 0,95 | 285,00 |
| 04 | ENVELOPE TIMBRADO GRANDE: tam. 26X36 cm, sulfite 90g, cor 4x0, com aba (timbre conforme modelo do município). | 300 unidades | 1,25 | 375,00 |
| 05 | FOLHA TIMBRADA/TAMANHO A4/ cor 4x0/ sulfite75g/m² (timbre conforme modelo do município) | 4500 unidades | 0,10 | 450,00 |
| 11 | BLOCO NOTIFICAÇÃO RECEITA MÉDICA formato 10,5x20 cm ,1x0 cor,50x1vias, picotado, numerado e grampeado. | 50 blocos | 2,45 | 122,50 |
| 13 | PASTA PRESTAÇÃO DE CONTAS Peso: 0.030kg.Tamanho: Fechada 32,5 x 25cm; Aberta: 32,5 x 50cm Papel Cartolina AZUL ;180grs com dobra. | 300 unidades | 0,58 | 174,00 |
| **TOTAL GERAL** | **2.001,50** |

**§ 1º O objeto deste contrato deverá ser entregue no prazo máximo de cinco dias úteis após a assinatura do contrato, em suas respectivas secretarias.**

**§ 2º O pagamento do preço somente será autorizado após a verificação, pelas Secretarias, de estarem os produtos na forma prevista no Edital Convocatório da Licitação.**

**§ 3º Se o material não estiver em conformidade com o edital, será devolvido ao contratado, às expensas deste, para que, no prazo improrrogável de 24:00 hs, efetue a troca, sob pena de rescisão contratual.**

**CLÁUSULA SEGUNDA - DO PREÇO E DO PAGAMENTO**

2.1 - A CONTRATADA obriga-se a fornecer o objeto deste instrumento, especificado (s) e quantificado (s) na cláusula primeira, pelo preço total de R$ 2.001,50 (dois mil e um reais e cinquenta centavos), devendo a despesa correr à Conta da seguinte dotação orçamentária:

Unidade Gestora: 2 – Município de Pinheiro Preto

Órgão Orçamentária: 2005 – Secretaria de Agricultura e Meio Ambiente

Unidade Orçamentária:2005 – Secretaria de Agricultura e Meio Ambiente

Função: 20 – Agricultura

Subfunção: 606– Extensão Rural

Programa: 20 – Assistência ao Produtor Rural

Ação: 2.40 – Manutenção da Secretaria de Atividade de apoio a Agricultura

3390-0000

Unidade Gestora: 2 – Município de Pinheiro Preto

Órgão Orçamentária: 2006 – Secretaria de Transportes e Obras

Unidade Orçamentária:2006 – Secretaria de Transportes e Obras

Função: 26 – Transporte

Subfunção: 782– Transporte Rural

Programa: 20 – Estradas Vicinais

Ação: 2.42 – Manutenção da Secretaria de Transportes e Obras

3390-0000

Unidade Gestora: 03 – Fundo Municipal de Saúde de Pinheiro Preto

Órgão Orçamentária: 3000 – Fundo Municipal da Saúde

Unidade Orçamentária:3001 – Fundo Municipal da Saúde

Função: 10 – Saúde

Subfunção: 301 – Atenção Básica

Programa: 9 – Saúde com Qualidade

Ação: 2.50 – Manutenção Atividades da Saúde

3390-0000

Unidade Gestora: 2 – Município de Pinheiro Preto

Órgão Orçamentária: 2002 – Secretaria de Administração e Finanças

Unidade Orçamentária:2002 – Secretaria de Administração e Finanças

Função: 4 – Administração

Subfunção: 122 – Administração Geral

Programa: 3 – Administração Geral

Ação: 2.22 – Manutenção da Secretaria de Administração e Finanças

3390-0000

2.2 - O pagamento será efetuado até o 5º após a apresentação da Nota Fiscal ou documento equivalente, observado o cumprimento integral das disposições contidas no edital convocatório e neste contrato.

**CLÁUSULA TERCEIRA - DA VIGÊNCIA**

Para fins de execução, o CONTRATO VIGORARÁ:

1. início: data da assinatura.
2. término: na data do recebimento definitivo do material.

**CLÁUSULA QUARTA - PENALIDADES E DA RESCISÃO.**

**4.1. DAS PENALIDADES**

**DESCUMPRIMENTO DAS OBRIGAÇÕES**

4.1 - Se a CONTRATADA descumprir as condições deste Pregão ficará sujeito às penalidades estabelecidas nas Leis nº 10.520/2002 e 8.666/93.

4.2– Nos termos do artigo 87 da Lei 8.666/93, pela inexecução total ou parcial deste pregão, o Município de Pinheiro Preto, poderá aplicar à empresa vencedora, as seguintes penalidades:

a) Advertência;

b) Multa de 10% (dez por centro) sobre o valor da proposta.

4.3 – Nos termos do artigo 7º da Lei n. 10.520/2002, se o licitante, convocado dentro do prazo de validade de sua proposta, não celebrar contrato, deixar de entregar ou apresentar documentação falsa exigida para o certame, ensejar o retardamento da execução do seu objeto, não mantiver a proposta, falhar ou fraudar na execução do contrato, comportar-se de modo inidôneo ou cometer fraude fiscal, garantido o direito prévio de citação e da ampla defesa, ficará impedido de licitar e contratar com o Município, pelo prazo de até 5 (cinco) anos, sem prejuízo das multas previstas no Edital e no contrato e das demais cominações legais.

4.4 - Nenhum pagamento será processado à proponente penalizada, sem que antes, este tenha pago ou lhe seja relevada a multa imposta.

**4.1 – DA RESCISÃO**

4.1 – O contrato poderá ser rescindido nos termos da Lei n.8666/93.

4.2 – Nos casos de rescisão, previstos nos incisos I a XI e XVIII do artigo 78 da Lei nº 8.666/93, sujeita-se a empresa contratada ao pagamento de multa de 10% (dez por cento) sobre o valor do contrato.

**V - VINCULAÇÃO DO CONTRATO**

5.1 - O presente contrato está vinculado à licitação oriunda do edital de Pregão nº 016/2016, obrigando-se à CONTRATADA em manter a vigência do presente contrato, em compatibilidade com as obrigações assumidas, todas as condições de habilitação e qualificação exigidas na licitação.

§1º - A CONTRATADA obriga-se a cumprir o disposto no artigo 7º, inciso XXXIII da Constituição Federal, de acordo com a declaração de que não emprega menores prestada durante a fase de habilitação, sob pena das sanções legais cabíveis.

**VI - LEGISLAÇÃO APLICÁVEL**

Lei Federal nº 8.666/93 e suas alterações, Lei nº 10.520 de 17 de julho de 2002 e Decreto Municipal nº 2.785/07 de 24 de janeiro de 2007.

O presente contrato rege-se pelas disposições contidas na Lei Federal nº 8.666/93 e suas alterações, Lei nº 10.520 de 17 de julho de 2002 e Decreto Municipal nº 2.785/07 de 24 de janeiro de 2007, e demais normas e princípios de direito administrativo aplicáveis.

**VII – DISPOSIÇÕES FINAIS**

7.1 - A CONTRATADA fica obrigada a aceitar, nas mesmas condições contratuais, os acréscimos ou supressões que se fizerem necessário na prestação de serviço, até o limite de 25 % (vinte e cinco por cento).

7.2. Fica eleito o Foro da Comarca de Tangará, Estado de Santa Catarina, para dirimir eventuais litígios oriundo do presente Contrato.

E , por assim acordarem, firmam este instrumento em quatro vias, de igual teor e forma, perante duas testemunhas abaixo assinadas.

Pinheiro Preto – SC 01 de abril de 2016.

MUNICIPIO DE PINHEIRO PRETO

EUZÉBIO CALISTO VIECELI

PREFEITO MUNICIPAL

CONTRATADA

TESTEMUNHAS:

 1)......................................... 2) ..............................................

 Nome: Nome:

 CPF: CPF: